

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ**

П Р И К А З

от « 31 » 12 2019 г.

№ 239

**О проведении итогового собеседования по
русскому языку в общеобразовательных
учреждениях МО Пригородный район**

В соответствии с пунктами 11, 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.12.2019 №10-1059), **п р и к а з ы в а ю:**

1. 12 февраля 2020 года провести для обучающихся IX классов итоговое собеседование по русскому языку в образовательных учреждениях МО Пригородный район (далее - итоговое собеседование).

2. Руководителям образовательных учреждений:

- обеспечить проведение итогового собеседования;
- провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;
- создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования;

- организовать и провести проверку аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования в установленные сроки;

- представить в Управление образования МО Пригородный район не позднее 15 февраля 2020 года:

на отчуждаемых носителях информации:

все аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования;

заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования;

на бумажном носителе (заполненные и подписанные):

списки участников итогового собеседования;
протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;

ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях;
ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах итогового собеседования.

2.1. Ознакомить всех участников, задействованных в подготовке и проведении итогового собеседования, с приказом образовательного учреждения.

2.2. Ознакомить под подпись:

с рекомендациями, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.12.2019 №10-1059).

2.3. На официальном сайте разместить все нормативно-правовые акты, регламентирующие подготовку и проведение итогового собеседования

3. Заместителю начальника Управления образования Б.З. Кокаевой:

довести содержание настоящего приказа до сведения руководителей образовательных учреждений;

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления образования

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



А.И. Дзлиева